

## ASISTENCIA COMITÉ DE CONTROL SOCIAL - ENERO - CPS 787 2025

Fecha	Nombre Completo	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Edad	Sexo	Identidad de Género	Orientación Sexual	¿Por su cultura, pueblo o rasgos físicos, es o se auto reconoce perteneciente a alguno de los siguientes grupos étnicos?	¿Se autoreconoce en alguna de las siguientes categorías de discapacidad?	¿Pertenece a población migrante internacional?	Correo electrónico	Teléfono	Firma
18 de febrero 2026	Doris Stella Leal Vanegas	CC	39727207	64	Mujer	Femenina	Heterosexual	Ninguno	Visual	NO	dorislealv@hotmail.com	3114600463	Doris Leal V
18 de febrero 2026	Nelly Carolina Gualteros Bayona	CC	1032503152	26	Mujer	Femenina	Heterosexual	Ninguno	Ninguna	NO	nelly.gualteros@gobiernobogota.gov.co	3216525836	Carolina Gualteros
18 de febrero 2026	Leidy Johanna Gómez	CC	1032393245	30	Mujer	Femenina	Otra	Ninguno	Ninguna	NO	torrefuerte091@gmail.com	3202832025	Leidy Johanna Gómez
18 de febrero 2026	Anngie Soto León	CC	1023929048	32	Mujer	Femenina	Bisexual	Ninguno	Ninguna	NO	fortalecimientocuidadorassuba@gmail.com	3183016844	Anngie Soto León
18 de febrero 2026	María Paula Vallejo	CC	1085336829	28	Mujer	Femenina	Heterosexual	Ninguno	Ninguna	NO	Mvallejo@sdmujer.gov.co	3108176661	María Paula Vallejo
18 de febrero 2026	María Consuelo Sarmiento García	CC	52081226	52	Mujer	Femenina	Heterosexual	Ninguno	Ninguna	NO	innovanous@gmail.com	310 7553190	María Consuelo Sarmiento

## **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN**

Siendo las 5:00pm del día 18 de febrero de 2026, se da inicio al Cuarto Comité de Control Social del CPS 787-2025, celebrado en el marco del contrato suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de Suba e INNOVA NOUS S.A.S. La sesión se desarrolló de manera virtual mediante el siguiente enlace [https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ODZmNWJjYmUtMGE0Ni00MjQxLTkxZjEtYmFiMjBIYjQ5Zjhi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%22aa6e62ff-60c5-4b05-bb50-6de2423880eb%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODZmNWJjYmUtMGE0Ni00MjQxLTkxZjEtYmFiMjBIYjQ5Zjhi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%22aa6e62ff-60c5-4b05-bb50-6de2423880eb%22%7d)

El comité contó con la participación de las siguientes personas:

- Nelly Carolina Gualteros Bayona - Apoyo a la supervisión del contrato.
- Angie Soto - Coordinadora del proyecto (INNOVA NOUS S.A.S.).
- María Paula Vallejo Arteaga - Delegada de la Secretaría Distrital de la Mujer.
- Doris Stella Leal Vanegas - Delegada COLMYEG.
- Leidy Johanna Gómez - Constructora local.
- María Consuelo Sarmiento - Representante legal de INNOVA NOUS S.A.S.

### **Orden del día**

Verificación de asistencia.

Presentación del avance del Contrato de Prestación de Servicios No. 787-2025.

Proposiciones y varios.

El orden del día es aprobado sin modificaciones.

### **Desarrollo del comité**

#### **1. Presentación de avances del contrato**

El operador presentó el avance del componente de autonomía económica (curso de belleza integral), indicando la ejecución de una sesión de emprendimiento, ocho sesiones de manicure y pedicure y avance de sesiones de corte y peluquería, con evidencia fotográfica de los grupos.

Se informó que, tras la redistribución de grupos, las sesiones se organizaron por horarios (grupos 1, 2, 3 y Chorrillos). Para Chorrillos se explicó una programación flexible por condiciones de movilidad y seguridad, incluyendo apoyo de transporte para la instructora.

Se dejó constancia de novedades operativas: i) en Chorrillos una sesión de peluquería debió ser reprogramada por un accidente que impidió el acceso; ii) las beneficiarias de Chorrillos presentan desfase frente a los demás grupos por dificultades de consecución de espacio.

El operador reportó la entrega progresiva de elementos de formación, conforme a lo concertado en comités previos, para mitigar riesgos de deserción y no devolución de materiales. También se indicó que se suministraron elementos adicionales no contemplados inicialmente (recipientes para manicure, piedra pómez, toallas y removedor de cutícula), y que con remanente se adquirieron insumos para corte y peluquería (tijeras, guantes de nitrilo, capas y peinillas).

Se recomendó que en futuros proyectos se revisen con mayor detalle los requerimientos de bioseguridad y materiales de práctica, debido a que algunas participantes han debido complementar insumos por su cuenta.

## **2. Observaciones sobre pagos y ejecución contractual**

El operador expuso su preocupación por la ejecución financiera del contrato y la ausencia de desembolsos a la fecha, advirtiendo riesgos de desequilibrio económico y afectación en la continuidad de la ejecución.

Desde el apoyo a la supervisión se informó que la cuenta correspondiente a periodos anteriores se encontraba en trámite administrativo de pago, y que la prórroga del contrato estaba siendo gestionada con el área jurídica/contratación, dentro de los tiempos institucionales.

Se dejó como recomendación desde el apoyo a la supervisión la revisión por parte de INNOVA NOUS S.A.S el alcance y funciones del Comité de Control Social y que los temas estrictamente financieros y administrativos se aborden preferiblemente en escenarios de toma de decisiones como lo son los Comités Técnicos de Seguimiento, salvo que impacten la calidad del servicio o la ejecución con las beneficiarias.

Las delegadas y participantes del comité reiteraron la importancia del pago oportuno a los operadores para evitar afectaciones en la prestación del servicio, así como la necesidad de pedagogía con las beneficiarias sobre el uso responsable de los recursos e insumos entregados.

## **3. Calidad de insumos y seguimiento a observaciones de beneficiarias**

Se presentaron observaciones sobre la calidad de algunos insumos de manicure (particularmente herramientas de corte y pusher), a partir de comentarios de beneficiarias.

El operador precisó que la adquisición se realiza con base en especificaciones técnicas y valores ofertados, y que cuando se presentan daños o fallas se han efectuado cambios por garantía con el proveedor. Se acordó mantener verificación de calidad de insumos conforme a fichas técnicas y reportar oportunamente novedades para su revisión.

## **4. Propositiones y varios**

Se propuso y aceptó organizar una visita de las delegadas y constructoras locales a sesiones prácticas del proceso formativo (zona urbana y Chorrillos), con apoyo de transporte para el desplazamiento a Chorrillos, sujeto a la actualización del cronograma por parte del operador.

Se sugirió convocar, en la medida de lo posible, a mujeres que participaron en la construcción de la propuesta, como ejercicio de memoria y seguimiento del proceso. Se acordó que el operador remitirá la actualización del cronograma de marzo para definir fecha de visita, priorizando un día con sesión en zona urbana y en Chorrillos. Se coordinará el tema entre la Constructora Leidy y la coordinadora Anngie de INNOVA NOUS SAS.

El comité abordó lineamientos preliminares frente a visitas de personas que se presenten como veedoras: se enfatizó que debe existir identificación previa, validación de su calidad de veeduría, aviso anticipado y respeto por la dinámica de clase y la seguridad de las beneficiarias.

Se revisarán internamente casos de asistencia y certificación de participantes que no cumplan el porcentaje mínimo exigido, así como el manejo de materiales entregados a participantes que desertan.

Se solicitó orientación para el acompañamiento de una beneficiaria con condición de salud mental; el apoyo a la supervisión indicó que consultará con el área de Política Social la ruta de atención o remisión aplicable.

### **Compromisos**

- INNOVA NOUS S.A.S. remitirá la actualización del cronograma de sesiones (incluyendo marzo) para coordinar la visita a la zona urbana y a Chorrillos.
- Leidy Johanna Gómez articulará con el operador y la Secretaría Técnica la posible asistencia de constructoras locales a la visita de seguimiento.
- El Apoyo a la Supervisión coordinará, de ser requerido, el transporte para la visita a Chorrillos.
- El Apoyo a la Supervisión consultará con el área de Política Social la ruta de apoyo aplicable para la beneficiaria con situación de salud mental.
- El Apoyo a la Supervisión y el operador revisarán los casos de asistencia/certificación y el soporte de entrega de materiales en casos de deserción.

Agotado el orden del día, se da por terminada la sesión a las 6:00pm.